interweb

Gerado a 15/11/2026 00:25

BASE DE CONHECIMENTO · DOCUMENTO PÚBLICO

Calendários e contactos no seu próprio domínio

Webmail e caixas de correio

CÓDIGO	VERSÃO	PAÍS · IDIOMA
RLX-AO-KB-682	v2026.10.28	Angola · Português

Interweb Angola
RLX Angola, Lda. · Grupo RLX Holdings
NIF 500 260 5724 · Matrícula 26464-25/250724

https://www.meu.interweb.ao/knowledgebase/682

Calendários e contactos no seu próprio domínio

Webmail e caixas de correio · Criado em **27 de setembro de 2026** · Atualizado em **28 de outubro de 2026**

5 min de leitura



Tem e-mail no seu domínio, mas a agenda da empresa continua numa conta pessoal de outra companhia, e a lista de contactos está no telemóvel de cada um. O cPanel resolve isto e quase ninguém sabe: a mesma conta de e-mail pode ter **calendários e contactos sincronizados** entre o telemóvel, o computador e quem mais você autorizar.

O serviço está activo neste servidor. Chama-se **CalDAV** para os calendários e **CardDAV** para os contactos, e são normas abertas: não é preciso instalar aplicação nossa nenhuma, porque os programas que já usa sabem falar com elas.

As três páginas, e para que serve cada uma

No cPanel, na secção **Email**, há três entradas com nomes parecidos. Confundi-las é a primeira perda de tempo, por isso ficam aqui separadas.

Página	Serve para
Calendars and Contacts Management	Criar e apagar calendários e livros de endereços de uma conta de e-mail. É aqui que se começa.
Calendars and Contacts Configuration	Obter os **endereços de configuração** para pôr no telemóvel ou no computador. Copie-os daqui: não os invente nem os copie de um tutorial de outra empresa, porque o formato é desta instalação.
Calendars and Contacts Sharing	Partilhar um calendário com outra pessoa da casa, para verem a mesma agenda.

A ordem que funciona

1. **Escolha a conta de e-mail** que vai ser dona da agenda. Os calendários e os contactos pertencem a uma conta de e-mail, e é com os dados dessa conta que se ligam. Se ainda não a tem, comece por **criar uma conta de e-mail no cPanel**.

2. **Crie o calendário, ou o livro de endereços**, na página de gestão. Dê-lhe um nome que se perceba na lista do telemóvel daqui a um ano.

3. **Vá buscar os endereços de configuração** à página própria. São eles que dizem ao seu programa onde procurar, e copiam-se de lá: não os construa a partir do nome do seu site, porque a sincronização não passa pela porta do site.

4. **Escolha o endereço cifrado.** O serviço atende em **duas portas**: a `2079` responde **em claro** e a `2080` responde **cifrada**. Use sempre a segunda. A primeira continua a atender, e é por isso que vale a pena reparar em qual das duas está a escolher: numa ligação em claro, a senha da conta de e-mail viaja a descoberto em cada sincronização, e o telemóvel sincroniza o dia inteiro.

5. **Acrescente a conta no aparelho.** Nos ajustes de contas do telemóvel ou do computador, escolha a opção de conta CalDAV ou CardDAV, e cole o endereço, o utilizador e a senha da conta de e-mail.

6. **Confirme nos dois lados.** Crie um compromisso no telemóvel e veja-o aparecer no computador. Se só aparece num lado, a ligação ficou de leitura ou o endereço está errado.

! **Nem todos os aparelhos falam estas normas de origem.**
Alguns sistemas trazem a opção de conta CalDAV e CardDAV logo nos ajustes; outros precisam de uma aplicação de sincronização instalada à parte. Isso depende do telemóvel e do programa, não da nossa conta. Antes de dizer que não funciona, confirme na documentação do programa que está a usar se ele fala CalDAV.

O que ganha, e o que isto não é

Ganha	Não ganha
A agenda deixa de viver num telemóvel só. Muda-se o aparelho e a agenda vem atrás.	Não é um calendário de empresa completo, com salas, disponibilidade de toda a gente e convites automáticos.
Os contactos da empresa deixam de ser a lista pessoal de quem atende o telefone. Quem sai, sai; a lista fica.	Não organiza clientes nem oportunidades. Para isso é um programa de gestão comercial, não um livro de endereços.
Fica no seu domínio e na sua conta, com os seus dados, e não na conta pessoal de um colaborador.	Não traz sozinho o que já tem noutro serviço. A importação faz-se pelo programa do seu computador, exportando de lá e importando aqui.
Não custa nada por cima do que já paga: é parte do painel.	Não substitui o e-mail. É um acrescento à conta que já tem.

Use um calendário partilhado em vez de reencaminhar convites.
Um calendário «Empresa», partilhado com quem precisa, poupa metade das mensagens de marcação. Cada pessoa continua a ter o seu calendário pessoal ao lado, no mesmo programa.

A senha da conta de e-mail passa a estar em mais um lado.
Cada aparelho onde ligar a agenda guarda essa senha. Se perder o telemóvel, mude-a: **como alterar a senha de uma conta de e-mail**. E não use a mesma senha do cPanel numa conta de e-mail.

O que o plano de e-mail inclui, e o que se paga à parte, está em **o plano de E-mail Profissional**. E se ainda anda a decidir entre IMAP e POP nos aparelhos, a escolha conta para a agenda também: **POP ou IMAP**.

PRECISA DE AJUDA?

Quer a agenda e os contactos da empresa no seu domínio? Ajudamos a montar a primeira.

Abrir um pedido de suporte →

Onde ver na sua conta

- **Está na sua conta?** No cPanel, em E-mail, procure Gestão de Calendários e Contactos, Configuração e Partilha. Se vir os três, a conta tem o serviço. Se não vir, diga-nos e verificamos o seu plano consigo.
- **Quantos calendários e livros de endereços:** não indicamos um número. A página de Gestão de Calendários e Contactos lista os que existem para cada conta de e-mail.
- **Espaço:** os calendários e os contactos vivem na mesma conta que a caixa de e-mail, por isso contam no espaço total do plano, partilhado com o site e o correio: 10 GB no Pro, 20 GB no Plus, 30 GB no Ultra, 50, 100 ou 200 GB nos planos Business. As contas de e-mail são ilimitadas em todos os planos. A barra lateral Estatísticas mostra o espaço usado.

VEJA TAMBÉM

E-mail Profissional: o plano e o que inclui →

Planos de hospedagem: o que cada um inclui →

interweb

Interweb Angola

RLX Angola, Lda. · Grupo RLX Holdings

NIF	500 260 5724
MATRÍCULA	26464-25/250724
SEDE	Rua Direita do Patriota, Bairro Dangereux Belas, Luanda, Angola
CONTACTOS	info@interweb.ao · +244 942 011 191 · www.interweb.ao
HORÁRIO	2ª. à 6ª. Feira - 08 à 16 Horas Sábado & Domingo - Fechado

RLX-AO-KB-682 · v2026.10.28 · Gerado a 15/11/2026 00:25

Versão online deste documento